

REGOLAMENTO SCUOLA SECONDARIA PARITARIA DI PRIMO GRADO
Anno scolastico 2019/2020

FONDAZIONE



ROMANO
GUARDINI

Art. 1 - L'impostazione educativa dell'Istituto, che pone alla base di tutta la sua attività la concezione cristiana dell'uomo, deve essere condivisa dalla famiglia, che parteciperà alle proposte formative loro offerte.

Art.2 - L'inizio e il termine dell'anno scolastico è conforme al calendario scolastico regionale. Il calendario delle attività, delle festività e dei giorni di vacanza di Istituto sarà definito dal Consiglio di Istituto e comunicato all'inizio dell'anno scolastico. Nei periodi di vacanze scolastiche l'Istituto offre attività integrative ludiche. Si ricorda che per accedere a tale servizio è obbligatorio essere in regola con i pagamenti.

Art.3 - L'orario curricolare prevede 30 ore settimanali di lezioni, che saranno svolte dal lunedì al venerdì dalle ore 8,10 alle 13.30.

Gli alunni devono essere in aula almeno 5 minuti prima dell'ora di inizio.

In attuazione delle norme regolanti l'Autonomia scolastica, la durata dell'unità didattica è fissata in 50 minuti.

I minuti residui, o la somma degli stessi per ciascuno docente, saranno svolti dagli stessi docenti in attività di recupero e potenziamento pomeridiani, seguendo un calendario che sarà definito secondo le necessità didattiche dai docenti e dalla direzione pedagogica ed educativa di Istituto. È previsto un intervallo dalle ore 10.45 alle ore 11.00, affidato alla sorveglianza del docente di classe.

Nel pomeriggio sono previsti ulteriori laboratori facoltativi, gratuiti. Nei giorni di frequenza delle attività pomeridiane è obbligatorio l'uso della mensa, 13.30-14.00, con acquisto del relativo buono-mensa. Si ricorda che con più di 3 ticket arretrati non sarà possibile usufruire del pasto.

Dalle 14.00 alle 16.00 - Attività di **studio guidato** da tutor dedicati ed in collegamento con la Preside e i docenti del mattino.

L'iscrizione a tali attività è gratuita e facoltativa, richiede però l'approvazione della Preside.

Art. 4 - Per una maggiore collaborazione tra docenti, alunni e famiglie sono previsti incontri collegiali tra docenti e genitori. Per i colloqui con le singole insegnanti è previsto un calendario che verrà pubblicato sul sito dell'Istituto e sul registro elettronico.

Art. 5 - Le assenze, devono essere giustificate e firmate da uno dei genitori al rientro a scuola sull'apposito libretto acquistato all'inizio di ogni anno scolastico. Le assenze per malattia superiori a cinque giorni devono essere sempre giustificate allegando alla giustificazione il certificato medico che attesti l'avvenuta guarigione.



Art. 6 - Sono da evitare i ripetuti ritardi e le uscite anticipate perché oltre a disturbare il normale svolgimento delle lezioni incidono sul rendimento scolastico dell'alunno. Eccezionalmente questi sono ammessi, purché vi sia una motivata e documentata richiesta scritta firmata dal genitore.

In caso di uscita anticipata l'alunno dovrà essere prelevato personalmente dal genitore.

Qualora i genitori non potessero prelevare gli alunni all'uscita da scuola al termine delle lezioni devono presentare alla Preside un'autorizzazione scritta.

Art. 7 - A tutti gli alunni è richiesto il massimo rispetto dell'ambiente scolastico e di coloro che lo costituiscono; eventuali danni arrecati alla struttura e al materiale in essa esistente saranno loro addebitati e i comportamenti scorretti saranno puniti e pregiudicheranno l'iscrizione alla classe successiva nello stesso istituto scolastico.

Art. 8 - È obbligatorio indossare quotidianamente la tuta sportiva dell'Istituto di colore blu con maglietta bianca personalizzata con il logo della Fondazione, acquistabile presso la segreteria, o in alternativa pantalone blu e maglietta bianca. Per l'attività di educazione motoria sono indispensabili tuta e scarpette da ginnastica.

Art. 9 - Agli alunni non è permesso portare a scuola materiale estraneo all'attività didattica (giochi, riviste, ecc.) e la scuola non risponde di eventuali oggetti smarriti.

Art. 10 - Non è permesso l'uso del telefono cellulare negli ambienti scolastici (*vedi direttiva* del ministro Fioroni del 15 marzo 2007 con prot. n. 30). Al mattino verrà consegnato ai docenti e sarà restituito agli alunni all'uscita.

Art. 11 - Durante l'anno scolastico l'Istituto organizza uscite didattiche. La partecipazione è sempre facoltativa, ma, in caso di avvenuta iscrizione, non sarà possibile richiedere l'esonero dal pagamento, il rimborso della somma versata o il trasferimento di quest'ultima per altre causali.

Art. 12 - In applicazione delle norme contrattuali non è consentito agli alunni ed ai loro genitori fare doni ai docenti in qualsiasi periodo dell'anno scolastico.

Art. 13 - Non sarà consentita l'iscrizione alla classe successiva, presso codesto Istituto, agli alunni per i quali non risultino saldate integralmente le rette dell'anno scolastico precedente.

Art. 14 - Per quanto non previsto dal presente regolamento si farà espresso riferimento alle norme di legge vigenti in materia.

Napoli, li _____

Firma del genitore
